

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 04/2018/WB
z dnia 26.04.2018 r.**

Zamówienie ma zostać wykonane na potrzeby realizacji Projektu pt. „**Wykwalifikowany branżowiec**” o numerze RPWM.02.03.02-28-0028/17 realizowanego w ramach Osi priorytetowej 2 - Kadry dla Gospodarki Działania: 2.3 – Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych Poddziałanie: 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Tytuł zapytania	w sprawie zamówienia na dostarczenie usługi szkoleniowej: trener na zajęcia z dnia 26.04.2018 r.
Publikacja zapytania	Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
Oznaczone we wspólnym słowniku CPV	Kod CPV 80000000-4
Zamawiający:	EUR Consulting Sp. z o.o. ul. Fryderyka Chopina 19 83-000 Pruszcz Gdański
Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:	Daria Witowska
Miejsce składania ofert:	EUR Consulting Sp. z o.o. ul. 1 Maja 2 82-300 Elbląg

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie kursu/szkolenia w charakterze TRENERA na szkoleniu/ kursie „Kadry i płace” dla uczestników projektu „Wykwalifikowany branżowiec”

Zajęcia teoretyczne - zakres tematyczny: Program szkolenia powinien zawierać co najmniej następujące tematy:

- Podstawowe zagadnienia prawa pracy
- Prowadzenie i kompletowanie dokumentacji pracowniczej
- Nawiązanie stosunku pracy
- Szczególne formy zatrudnienia oraz umowy cywilno- prawne
- Studium przypadków pracowniczych
- Wynagrodzenie za czas choroby
- Warsztaty praktyczne

Zajęcia teoretyczne i praktyczne przeprowadzone na komputerach z wykorzystaniem programu Symfonia – zapewnia Zamawiający

Przeprowadzenie egzaminu: wewnętrzny w formie testu

Liczba Uczestników: 24 osoby

Liczba grup: 3 grupy po 8 osób

Lokalizacja kursu: zajęcia teoretyczne i praktyczne - Elbląg, salę zapewnia Zamawiający

Wymiar godzinowy: 150 godzin zajęć teoretycznych i praktycznych na grupę

Termin rozpoczęcia: maj - wrzesień 2018 r. (szczegółowy harmonogram ustalony zostanie z Zamawiającym i zależny będzie od grup)



Wymagania od TRENERA :

1. Dyspozycyjności w terminie przeprowadzenia szkolenia,
2. Przeprowadzenia zajęć w oparciu o wymagane tematy,
3. Stworzenie harmonogramu w porozumieniu z Zamawiającym
4. Stworzenie listy obecności,
5. Bieżące uzupełnianie dziennika,
6. Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego/ test wiedzy
7. Sporządzenie protokołu z egzaminu
8. Przekazanie w terminie 7 dni od daty zakończenia realizacji zamówienia:
 - a) faktury/ rachunku za wykonaną usługę
 - b) oryginału dziennika zajęć w ramach prowadzonego kursu
 - c) oryginału list obecności z podpisami uczestników kursu
 - d) przekazania oryginałów testu wiedzy wraz z wynikiem
 - e) oryginału protokołu z egzaminu
 - f) innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia kursu.
9. Sporządzenia dokumentacji fotograficznej z prowadzonych zadań. Zdjęcie będą przekazane Zamawiającemu w formacie jpg lub innym powszechnie obowiązującym.

Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

10. Wymagania związane z organizacją szkoleń:

- a) Zajęcia powinny odbywać się w dni powszednie oraz/lub weekendy za zgodą Uczestników/czek zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego
- b) Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym
- c) Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1. Informacje ogólne:

- 1.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie spełnienia kryterium dostępu oraz wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów uzyskanych w ramach poszczególnych ocen kryteriów merytorycznych.
- 1.2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który po spełnieniu kryterium dostępu uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100 punktów) w oparciu o poniższe kryteria.
- 1.3. W przypadku pytań dotyczących niniejszego zapytania ofertowego należy składać je pisemnie na adres email elblag@eur.org.pl, najpóźniej do trzeciego dnia przed terminem składania ofert.

	Odpowiedź zostanie udzielona także w formie pisemnej.
2. Kryteria dostępu:	Szczegóły opisane w załączniku nr 3
3. Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów dostępu:	<p>3.1. Informacje zawarte w Formularzu ofertowym;</p> <p>3.2. Złożenie Oświadczenia o braku powiązań (Zamawiający-Wykonawca);</p> <p>3.3. Posiadanie wpis do RIS – jeżeli dotyczy</p> <p>3.4. Złożenie Oświadczenia Wykonawcy usługi;</p> <p>3.5. Posiadanie odpowiedniego wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego (Oświadczenie wykonawcy, wykładowcy)</p> <p>3.6. Zajęcia teoretyczne i praktyczne może przeprowadzać osoba, która posiada :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie min. średnie • Min. 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć w podanym zakresie • Min. 100 godzin zrealizowanych zajęć <p>Niespełnienie któregokolwiek z ww. kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p>
4. Kryterium merytoryczne:	<p>1. Kryterium nr 1 – cena : maksymalnie 100 punktów, liczone od ceny brutto według następującego wzoru:</p> $P=(C_n/C_b) \times 100 \text{ punktów.}$ <p>gdzie: C_n – cena najtańszej oferty; C_b – cena badanej oferty</p> <p>Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcami, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie projektu.</p> <p><i>W przypadku otrzymania równej liczby punktów przez co najmniej 2 Oferentów decydować będzie doświadczenie oferenta dotyczące ilości lat doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć o podobnym zakresie, oraz ilości zrealizowanych godzin.</i></p> <p>Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.</p> <p>Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników:</p> <p><u>Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:</u> W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.</p> <p><u>Sprawdzanie wiarygodności ofert:</u> Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów,</p>

	<p>oświadczeń, wykazów, danych i informacji.</p> <p><u>Ogłoszenie wyników postępowania:</u></p> <p>Informacja o wynikach postępowania zostanie udostępniona w oddziale Zamawiającego – EUR Consulting Sp. z o.o. ul. 1 Maja 2, 82-300 Elbląg, na stronie stornie internetowej www.eurconsulting.org.pl, na stronie Bazy Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na etapie realizacji zadania przez Wykonawcę oraz po jego zakończeniu, w zakresie jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania, rozliczania oraz kontroli Projektu.</p>
3. Inne elementy związane z realizacją zamówienia:	
<ol style="list-style-type: none">1. Składając ofertę, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy lub wystawienia faktury na wykonanie usługi.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.3. Płatność za realizację usługi będzie dokonana po wykonaniu i odebraniu usługi.4. Cena zaproponowana i ustalona w ofercie jest ceną niezmienną do zakończenia realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki i inne koszty (w tym koszty związane z dostawą do siedziby Zamawiającego, dojazdem na miejsce szkolenia itp.), które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy. Powinny one być doliczone do ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.	
4. Termin i forma złożenia oferty:	
<p>Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do zapytania oraz wypełnić załączniki nr 1, nr 2, nr 3 w formie pisemnej. Oferta powinna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none">• nazwa wykonawcy,• zawierać adres, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,• być sporządzona w języku polskim,• treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,• zawierać koszty związane z wykładami oraz dojazdem na zajęcia <p>Wynagrodzenie uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadań świadczonych przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie, w tym także koszty z tytułu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego jeżeli zajdzie taka potrzeba. Wynagrodzenie jest wyrażone w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i nie może rodzić jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań majątkowych po stronie Zamawiającego.</p> <p>Termin związania z ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.</p> <p>Do oferty należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none">• aktualnego zaświadczenia o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - jeżeli dotyczy• Oświadczenie dotyczące posiadanego wykształcenia oraz posiadanego doświadczenia przez	

trenera

- wpis do RIS – jeśli dotyczy
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty - jeżeli dotyczy

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do **04.05.2018 r, do godz. 13:00:**

- osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera na adres: EUR Consulting sp. z o.o., ul. 1 Maja 2, 82-300 Elbląg, sekretariat, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „Oferta na usługi przeprowadzenia szkolenia jako **TRENER** na szkolenie „**Kadry i płace**” w ramach projektu „**Wykwalifikowany branżowiec**”. Przy czym za datę i godzinę dostarczenia dokumentu uważa się datę i godzinę wpływu dokumentu do siedziby EUR Consulting sp. z o.o., oddział w Elblągu.

5. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

6. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych oraz warunków zamówienia z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.

7. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY	
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 04/2018/WB z dnia 26.04.2018 r.	
Nazwa/ imię i nazwisko Wykonawcy:	
Adres:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail w sprawach związanych z postępowaniem:	
Imię i nazwisko pracownika/ów bezpośrednio zaangażowanego/yh do wykonania usługi.	
Kalkulacja cenowa Wykonawcy dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia:	
Wyszczególnienie	Kwota brutto <u>za 1 godzinę</u>
Oferuję cenę za przeprowadzenie szkolenia jako TRENER na szkoleniu „Kadry i płace”	



OŚWIADCZENIE Wykonawcy zamówienia

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 04/2018/WB
z dnia 26.04.2018 r.

Ja , niżej podpisany/a:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

..... (nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a. uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że:

- Posiadam uprawnienia do wykonywania czynności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia tj. posiadam wykształcenie min. średnie, min. 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć w podobnym zakresie oraz min. 100 godzin zrealizowanych zajęć,
- Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym,
- Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data i czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy	
---	--

Załącznik nr 3

Opis przedmiotu zamówienia nr 04/2018/WB
z dnia 26.04.2018 r.

l.p.	Pozycja	Opis pozycji
1	Temat szkolenia	<p>Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia jako TRENER na szkoleniu „Kadry i płace” dla 24 Uczestników/czek projektu „Wykwalifikowany branżowiec” <u>osoby pełnoletnie, uczące się, pracujące, zamieszkujące teren województwa warmińskiego – mazurskiego</u></p> <p>w podziale na 3 grupy po 8 osób. Szkolenie w wymiarze 150 godzin szkolenia teoretycznego i praktycznego na grupę.</p> <p>Przewidywana termin przeprowadzenia szkolenia: <u>maj – wrzesień 2018 r.</u> Konkretna data szkolenia zostanie ustalona z Zamawiającym. Zmiana terminu szkolenia musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający przedstawia główne założenia tematyczne na zajęciach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe zagadnienia prawa pracy • Prowadzenie i kompletowanie dokumentacji pracowniczej • Nawiązanie stosunku pracy • Szczególne formy zatrudnienia oraz umowy cywilno- prawne • Studium przypadków pracowniczych • Wynagrodzenie za czas choroby • Warsztaty praktyczne (przeprowadzone na programie Symfonia- trener jest zobowiązany do nauki Uczestników /czek ww. programu) <p>Wykonawca przedstawi rozszerzony program szkolenia do akceptacji Zamawiającego.</p> <p>Kurs będzie realizowane na terenie woj. warmińskiego – mazurskiego, w mieście Elbląg w dni robocze od poniedziałku do piątku i/lub w weekendy za zgodą Uczestników/czek. Godziny szkoleń będą dostosowane do potrzeb Uczestników/czek Harmonogram szkolenia będzie utworzony w uzgodnieniu z Zamawiającym.</p> <p>Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Oferent zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Oferenta.</p> <p>Do obowiązków wykonawcy będzie należało również prowadzenie niezbędnej dokumentacji merytorycznej i organizacyjnej potwierdzającej uczestnictwo osób w szkoleniach, m.in. prowadzenie list obecności, dziennika zajęć, przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego, sporządzenia protokołu z egzaminu.</p> <p>W ramach umowy o przeprowadzenie szkolenia wykonawca zostanie również zobowiązany do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników na szkoleniu. - informowania, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



		Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji powierzonych zadań, oraz informowania o pojawiających się problemach i innych sytuacjach mających wpływ na realizację powierzonych zadań.
3	Liczba godzin:	150 godzin - zajęć teoretycznych i praktycznych
4	Miejsce realizacji	Szkolenie realizowane będzie na terenie województwa warmińsko mazurskiego, w miejscowości Elbląg
5	Informacje dodatkowe	Ofertę mogą złożyć podmioty spełniające następujące warunki: <ul style="list-style-type: none">• Osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne, a także te podmioty działające wspólnie, które spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu,• Osoby nie będące osobowo lub kapitałowo powiązane z Zamawiającym.• Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia wykładowcy/trenera – Oświadczenie
6	Termin realizacji	maj – wrzesień 2018 – konkretna data zostanie ustalona z Zamawiającym