|  |
| --- |
| **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 02/2018/MS****z dnia 23.08.2018 r.** |
| Zamówienie ma zostać wykonane na potrzeby realizacji Projektu pt. ***„Młodzieżowa ścieżka pracy”*** o numerze POWR.01.02.01-28-0065/18 realizowanego w ramach Osi priorytetowej 1 – Osoby młode na rynku pracy, Działania: 1.2. – Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy Poddziałanie: 1.2.1 – wsparcie udzielone z Europejskiego Funduszu Społecznego  |
| **Tytuł zapytania** | usługa Cateringowa - dostarczenie posiłków |
| **Publikacja zapytania** | Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> [www.eurconsulting.org.pl](http://www.eurconsulting.org.pl)  |
| **Oznaczone we wspólnym słowniku CPV**  | **55520000-1- usługi dostarczania posiłków**  |
| **Zamawiający:**  | **EUR Consulting Sp. z o.o.****ul. Fryderyka Chopina 19****83-000 Pruszcz Gdański**  |
| **Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:** | **Barbara Przybyła** |
| **Miejsce składania ofert:**  | **EUR Consulting Sp. z o.o.****ul. 1 Maja 2****82-300 Elbląg** |
| 1. **Opis przedmiotu zamówienia**
 |
| **Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie posiłków w postaci cateringu – składającego się z:** **- kawa****- herbata****- mix ciasteczek****- mleko****- cytryna****- kubki plastikowe** **- łyżeczki jednorazowe****- obiad** **dla uczestników projektu ,,Młodzieżowa ścieżka pracy”****Liczba Uczestników:** 84 osób **Lokalizacja dostarczenia cateringu:** województwo warmińsko mazurskie, ElblągCatering (obiad + kawa, herbata, cytryna, cukier, mix ciasteczek, kubki i łyżeczki plastikowe) – na 84 osoby, wg. poniższego harmonogramu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **rodzaj wsparcia** | **2018** | **2019** | **Łącznie**  |
| doradztwo zawodowe | 10 grup x 6 osób x 2 spotkania = 120 posiłków | 4 grupy x 6 osób x 2 spotkania = 48 posiłków | 168 posiłków |
| szkolenia zawodowe | 15 gr. x 4 os. x 20 spotka=1200 posiłków | 6 grup x 4 osoby x 20 spotkań = 480 posiłków | 1680 posiłków |
| Łącznie: | **1320 posiłków** |  **528 posiłków** | **1848 posiłków** |

**Wymagania od wykonawców:** 1. Wyłoniony oferent będzie zobowiązany do wystawienie faktury/ rachunku za wykonaną usługę
 |
| 1. **Kryteria oceny ofert i ich waga:**
 |
| 1. **Informacje ogólne:**
 | * 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie spełnienia kryterium dostępu oraz wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów uzyskanych w ramach poszczególnych ocen kryteriów merytorycznych.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który po spełnieniu kryterium dostępu uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100 punktów) w oparciu o poniższe kryteria.
	3. W przypadku pytań dotyczących niniejszego zapytania ofertowego należy składać je pisemnie na adres email elblag@eur.org.pl, najpóźniej do trzeciego dnia przed terminem składania ofert. Odpowiedź zostanie udzielona także w formie pisemnej.
 |
| 1. **Kryteria dostępu:**
 | * 1. Ofertę mogą złożyć podmioty spełniające następujące warunki:
* Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
* Dysponują potencjałem i doświadczeniem w realizacji usług będących przedmiotem zamówienia
* Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
* Nie są osobowo ani kapitałowo powiązane z Zamawiającym.
 |
| 1. **Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów dostępu:**
 | * 1. Informacje zawarte w Formularzu ofertowym;
	2. Złożenie Oświadczenia o braku powiązań (Zamawiający-Wykonawca);
	3. Złożenie Oświadczenia Wykonawcy usługi – dołączenie o ile dotyczy:

Pierwszeństwo w wyborze ma oferent, który zadeklaruje spełnienie klauzuli społecznej tzn. , aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonaniu zamówienia zatrudniona była co najmniej 1 osoba: bezrobotna, młodociana lub niepełnosprawna. Wymagania społeczne zostaną uznane za spełnione, jeżeli przynajmniej jedna z ww. osób będzie zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca najpóźniej w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu oświadczenie. ( zał. 4 ) |
| 1. **Kryterium merytoryczne:**
 | * 1. Kryterium nr 1 – cena : maksymalnie 100 punktów, liczone od ceny brutto według następującego wzoru:

P=(Cn/Cb) x 100 punktów.gdzie: Cn – cena najtańszej oferty; Cb – cena badanej ofertyOferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcami, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie projektu.W przypadku otrzymania równej liczby punktów przez co najmniej 2 Oferentów decydować będzie doświadczenie oferenta dotyczące ilości lat prowadzenia działalności.Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.**Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników:**Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.Sprawdzanie wiarygodności ofert:Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.Ogłoszenie wyników postępowania:Informacja o wynikach postępowania zostanie udostępniona w oddziale Zamawiającego – EUR Consulting Sp. z o.o. ul. 1 Maja 2, 82-300 Elbląg, na stronie stornie internetowej [www.eurconsulting.org.pl](http://www.eurconsulting.org.pl) , na stronie Bazy Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/ Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na etapie realizacji zadania przez Wykonawcę oraz po jego zakończeniu, w zakresie jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania, rozliczania oraz kontroli Projektu. |
| 1. **Inne elementy związane z realizacją zamówienia:**
 |
| 1. Składając ofertę, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na wykonanie usługi.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
3. Płatność za realizację usługi będzie dokonana po wykonaniu i odebraniu usługi.
4. Cena zaproponowana i ustalona w ofercie jest ceną niezmienną do zakończenia realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki i inne koszty (w tym koszty związane z dostawą do siedziby Zamawiającego, dojazdem na miejsce szkolenia itp.), które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy. Powinny one być doliczone do ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
 |
| 1. **Termin i forma złożenia oferty:**
 |
| Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do zapytania oraz wypełnić załączniki nr 1 , nr 2 , nr 3, nr 4 w formie pisemnej. Oferta powinna zawierać:• nazwa wykonawcy, • zawierać adres, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,• być sporządzona w języku polskim, • treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,• zawierać koszty związane z dostarczeniem cateringu Wynagrodzenie uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadań świadczonych przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie, w tym także koszty z tytułu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego jeżeli zajdzie taka potrzeba. Wynagrodzenie jest wyrażone w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.Wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i nie może rodzić jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań majątkowych po stronie Zamawiającego. Termin związania z ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.**Do oferty należy dołączyć:*** aktualne zaświadczenia o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców - KRS- kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem- jeżeli dotyczy
* pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**Miejsce i termin składania ofert:**Ofertę należy złożyć w terminie do **31.08.2018 r, do godz. 08.00**• osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera na adres: EUR Consulting sp. z o.o., ul. 1 Maja 2, 82-300 Elbląg, sekretariat, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „Oferta na usługi – Catering” w ramach projektu ***„Młodzieżowa ścieżka pracy”.*** Przy czym za datę i godzinę dostarczenia dokumentu uważa się datę i godzinę wpływu dokumentu do siedziby EUR Consulting sp. z o.o., oddział w Elblągu. |
| 1. **Tryb postępowania:**
 |
| Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.). |
| 1. **Pozostałe informacje:**
 |
| 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych oraz warunków zamówienia z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
 |
| 1. **Załączniki:**
 |
| 1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Oświadczenie o zatrudnieniu w ramach klauzuli społecznej
 |

**Załącznik nr 1**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |
| **DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 02/2018/MS z dnia 23.08.2018 r.** |
| **Nazwa/ imię i nazwisko Wykonawcy:**  |  |
| **Adres:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |
| **Adres e-mail w sprawach związanych z postępowaniem:** |  |
| **Imię i nazwisko pracownika/ów bezpośrednio zaangażowanego/ych** **do wykonania usługi.** |  |
| **Kalkulacja cenowa Wykonawcy dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia:** |
| **Wyszczególnienie** | **Kwota brutto** **za 1 osobę** |
| **Oferuję cenę za Catering (obiad, kawa herbata, cytryna, cukier, ciastka, paluszki, kubki i łyżeczki jednorazowe)**  |  |

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy zamówienia**

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 02/2018/MS

z dnia 23.08.2018 r.

Ja , niżej podpisany/a:

…....................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

……………………………………………………………………………………………………………………… (nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

a. uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że:

* Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
* Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
* Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| Data i czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy  |  |

**Załącznik nr 3**

**Opis przedmiotu zamówienia** nr 02/2018/MS

z dnia 23.08.2018 r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Pozycja | Opis pozycji |
| 1 | Przedmiot zamówienia  | **Usługa dostarczenia cateringu (obiad, art. spożywcze: kawa, herbata, cytryna, cukier, mix ciasteczek, kubeczki plastikowe, łyżeczki jednorazowe)****dla Uczestników projektu ,,Młodzieżowa ścieżka pracy”** **Liczba Uczestników dla których, będzie dostarczany catering:** 84 w tym:* Catering (obiad + kawa, herbata, cytryna, cukier, mix ciasteczek, kubki i łyżeczki plastikowe) – na 84 osób

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **rodzaj wsparcia** | **2018** | **2019** | **Łącznie**  |
| doradztwo zawodowe | 10 grup x 6 osób x 2 spotkania = 120 posiłków | 4 grupy x 6 osób x 2 spotkania = 48 posiłków | 168 posiłków |
| szkolenia zawodowe | 15 gr. x 4 os. x 20 spotka=1200 posiłków | 6 grup x 4 osoby x 20 spotkań = 480 posiłków | 1680 posiłków |
| Łącznie: | **1320 posiłków** |  **528 posiłków** | **1848 posiłków** |

* **Lokalizacja dostarczenia cateringu:** Elbląg
1. Usługodawca będzie zobowiązany do dowiezienia obiadów wraz z przerwami kawowymi na miejsce szkoleń wskazane przez Zamawiającego zgodnie z harmonogramem zajęć.
2. Usługa cateringowa obejmująca obiady wraz z przerwami kawowymi powinna spełniać następujące wymagania:
	1. Obiad powinien składać się z drugiego dania:

 I opcja: mięso/ lub filetowana ryba min. 130 g, ziemniaki/ ryż/kasza/frytki minimum 150g oraz warzywa, surówki minimum 150 g. II opcja: dania mączne np.: pierogi min. 8 szt. lub kluski/ kopytka/pyzy min. 200 g. lub placki ziemniaczane z sosem min. 4 szt., naleśniki min. 3 szt. w każdym przypadku wraz z surówkami/ warzywami o gramturze minimum 150 g. - napój/ kompot/sok w ilości co najmniej 250 ml. b. Obiad musi być wyporcjowany dla każdego Uczestnika podany na ciepło, w pojemniku termoizolacyjnym, z kompletem sztućców jednorazowych i serwetkami. c. Dostarczone posiłki powinny być należytej jakości i być przydatne do spożycia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami.d. Dostarczone posiłki powinny być gorące i estetyczne podanee. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z przepisami prawa w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych. f. W ramach przerwy kawowej należy zapewnić dla Uczestików projektu następujące produkty: * Kawa nrozpuszczalną oraz kawę naturalną
* Herbata w torebkach
* Cukier, cytrynę, cukier
* Kruche ciastka/ Paluszki
 |
| 2. | Założenia związane z realizacją usługi cateringowej | Zamawiąjący zobowiązuje się do telefonicznego informowania Wykonawcy o dokładnej ilości obiadów każdego dnia szkolenia, co najlniej 2 godziny przed planowanym ich dostarczeniem. |
| 3. | Ponadto składający ofertę Usługodawca zobowiązuję się do: | Zapewnienia że w przypadku produktów takich jak np. kawa, herbata, ciastka kruche, woda, cukier, mleko itp. data przydatności do spożycia będzie wygasająca nie wcześniej niż 2 miesiące przed dniem wykonania usług.  |
| 4. | Miejsce realizacji |  Miejscowości na terenie województwa warmińsko – mazurskiego, Elbląg  |
| 5. | Termin realizacji  | wrzesień 2018 – marzec 2019 |

Załącznik nr 4

**Oświadczenie o spełnieniu klauzul społecznych**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na usługi cateringowe oświadczam, że przy realizacji zamówienia będą/nie będą stosowane klauzule społeczne, tzn., że przy jego realizacji zostanie/nie zostanie zatrudniona osoba bezrobotna/młodociana/niepełnosprawna na min. ½ etatu, która przy realizacji zamówienia zajmować się będzie3:

………………………………………………………………………………………………………...……

……………………………………………………………………………………………………...………

……………………………………………………………………………………………………...………

…....................................................................................

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej

do złożenia oświadczenia

1 Niepotrzebne skreślić

2 Niepotrzebne skreślić

3 Proszę podać krótki opis lub wpisać „nie dotyczy” (jeżeli klauzula społeczna nie będzie spełniona).