|  |
| --- |
| **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 19****z dnia 03.08.2018r.**  |
| **w ramach projektu Szybka Ścieżka Do Zatrudnienia****nr umowy:**   **RPPM.05.02.02-22-0023/16-00****na usługi edukacyjne i szkoleniowe** |
| oznaczone we wspólnym słowniku CPV jako:**Kod CPV 80530000-8** |
| **Zamawiający:**  | **EUR Consulting Sp. z o.o.****Ul. Fryderyka Chopina 19****83-000 Pruszcz Gdański**  |
| **Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:** | Aleksandra Rogala  |
| **Miejsce składania ofert:**  | **EUR Consulting Sp. z o.o.****Ul. 11 Listopada 28/3****82-500 Kwidzyn** |
| 1. **Opis przedmiotu zamówienia**
 |
| Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie wykładów na kursach zawodowych dla maksymalne 11 uczestników projektu w wymiarze 120 godzin szkolenia teoretycznego i praktycznego na grupę. Kursy będą realizowane na terenie woj. pomorskiego w miejscowości Kwidzyn, w godzinach od 08:00 do 18:00 w dni robocze oraz w soboty za zgodą uczestników. Do zadań należało będzie:Część 1 1. Przeprowadzenie wykładów z zakresu pracownika administracyjno-biurowego z elementami kadr i płac dla 3 osób – 120 godz.Zajęcia prowadzone przez trenera mają na celu przygotowanie uczestnika kursu pracownika administracyjno-biurowego z elementami kadr i płac do egzaminu zewnętrznego a także do pracy 2.Zajęcia będą organizowane w godzinach 08:00-18:00 w dniach roboczych oraz w soboty za zgodą uczestników. 3. Przygotowanie harmonogramu szkolenia z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz przedstawienie do akceptacji zamawiającemu. **5.Współpraca z zespołem projektowym w tym z koordynatorem projektu, specjalistą ds. finansowych w celu prawidłowego rozliczenia działań realizowanych w projekcie.**6. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji merytorycznej i organizacyjnej potwierdzającej uczestnictwo osób w szkoleniach.6. Warunkiem ukończenia szkolenia przez Uczestnika Projektu jest minimum 80% obecności nazajęciach.**Koszt szkolenia obejmuje**: przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych Ze względu na to, że uczestnikami projektu są osoby zamieszkujące powiat kwidzyńskiszkolenie musi się odbyć na terenie woj. Pomorskiego, powiatu kwidzyńskiegoKurs realizowany będzie w okresie 08.2018r.-28.09.2018r. Część 2 1. Przeprowadzenie wykładów z zakresu opieki nad osobami starszymi i dziećmi dla 4 osób – 120 godz.Zajęcia prowadzone przez trenera mają na celu przygotowanie uczestnika kursu opiekunki osoby starszej i dzieci do egzaminu zewnętrznego a także do pracy 2.Zajęcia będą organizowane w godzinach 08:00-18:00 w dniach roboczych oraz w soboty za zgodą uczestników. 3. Przygotowanie harmonogramu szkolenia z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz przedstawienie do akceptacji zamawiającemu. **5.Współpraca z zespołem projektowym w tym z koordynatorem projektu, specjalistą ds. finansowych w celu prawidłowego rozliczenia działań realizowanych w projekcie.**6. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji merytorycznej i organizacyjnej potwierdzającej uczestnictwo osób w szkoleniach.6. Warunkiem ukończenia szkolenia przez Uczestnika Projektu jest minimum 80% obecności nazajęciach.**Koszt szkolenia obejmuje**: przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych Ze względu na to, że uczestnikami projektu są osoby zamieszkujące powiat kwidzyńskiszkolenie musi się odbyć na terenie woj. Pomorskiego, powiatu kwidzyńskiegoKurs realizowany będzie w okresie 08.2018r.-28.09.2018r.Część 3 1. Przeprowadzenie wykładów z zakresu pracownika ogólnobudowlanego z uprawnieniami SEP dla 5 osób – 120 godz.Zajęcia prowadzone przez trenera mają na celu przygotowanie uczestnika kursu pracownika ogólnobudowlanego z uprawnieniami SEP do egzaminu zewnętrznego a także do pracy 2.Zajęcia będą organizowane w godzinach 08:00-18:00 w dniach roboczych oraz w soboty za zgodą uczestników. 3. Przygotowanie harmonogramu szkolenia z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz przedstawienie do akceptacji zamawiającemu. **5.Współpraca z zespołem projektowym w tym z koordynatorem projektu, specjalistą ds. finansowych w celu prawidłowego rozliczenia działań realizowanych w projekcie.**6. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji merytorycznej i organizacyjnej potwierdzającej uczestnictwo osób w szkoleniach.6. Warunkiem ukończenia szkolenia przez Uczestnika Projektu jest minimum 80% obecności nazajęciach.**Koszt szkolenia obejmuje**: przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych Ze względu na to, że uczestnikami projektu są osoby zamieszkujące powiat kwidzyńskiszkolenie musi się odbyć na terenie woj. Pomorskiego, powiatu kwidzyńskiegoKurs realizowany będzie w okresie 08.2018r.-28.09.2018r.Miejsce przeprowadzenie kursów: szkolenie prowadzone będą na terenie województwa pomorskiego ze wskazaniem : Kwidzyn **Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.** |
| 1. **Kryteria oceny ofert i ich waga:**
 |
| 1. **Informacje ogólne:**
 | * 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie spełnienia kryterium dostępu oraz wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów uzyskanych w ramach poszczególnych ocen kryteriów merytorycznych.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który po spełnieniu kryterium dostępu uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100 punktów) w oparciu o poniższe kryteria.
	3. W przypadku pytań dotyczących niniejszego zapytania ofertowego należy składać je pisemnie na adres email kwidzyn@eur.org.pl, najpóźniej do trzeciego dnia przed terminem składania ofert. Odpowiedź zostanie udzielona także w formie pisemnej.
 |
| 1. **Kryteria dostępu:**
 | * 1. Ofertę mogą złożyć podmioty spełniające następujące warunki:
* osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne, a także te podmioty działające wspólnie, które spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu,
* O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

- aktualne zaświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców, - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;- poisadają wpis do RIS jeżeli dotyczy Wykształcenie min. średnie, posiadanie dyplomu zawodowego, minimum 2 lata doświadczenia zawodowego, minimum 100 h przeprowadzonych zajęć .  |
| 1. **Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów dostępu:**
 | * 1. Informacje zawarte w Formularzu ofertowym;
	2. Złożenie Oświadczenia o braku powiązań (Zamawiający-Wykonawca);
	3. Złożenie Oświadczenia Wykonawcy usługi;
	4. Posiadanie odpowiedniego wykształcenia oraz doświadczenia:

Wykształcenie min. średnie, posiadanie dyplomu zawodowego, minimum 2 lata doświadczenia zawodowego, minimum 100 godzinny przeprowadzony kursu, w ciągu ostatnich dwóch lat. Niespełnienie któregokolwiek z ww. kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem oferty. |
| 1. **Kryterium merytoryczne:**
 | * 1. Kryterium nr 1 – cena : maksymalnie 80 punktów, liczone od ceny brutto według następującego wzoru:

P=(Cn/Cb) x 80 punktów.gdzie: Cn – cena najtańszej oferty; Cb – cena badanej oferty* 1. Kryterium nr 2 doświadczenie w realizacji szkoleń: maksymalnie 20 punktów przyznawane w następujący sposób:

- brak przeprowadzenia zajęć- 0 pkt- przeprowadzenie 100 godzin zajęć- 5 pkt- przeprowadzenie 101-150 godzin zajęć- 10 pkt- przeprowadzenie 151- 200 godzin zajęć- 15 pkt- przeprowadzenie 201 i więcej godzin zajęć- 20 pkt. W niniejszym formularzu ofertowym należy wybrać (niepotrzebne skreślić) jedną z powyższych opcji. W przypadku gdy wykonawca nie wybierze (niepotrzebnych opcji nie skreśli) jednej z proponowanych opcji lub skreśli wszystkie opcje Zamawiający uzna to za brak doświadczenia, a tym samym przyzna 0 pkt za wskazane kryterium. 1. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
2. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcami, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej od zapisanej w budżecie projektu.
4. W przypadku otrzymania równej liczby punktów przez co najmniej 2 Oferentów decydować będzie doświadczenie Oferenta dotyczące liczby przeprowadzonych godzin szkoleń.
5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.
6. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.Sprawdzanie wiarygodności ofert:Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.Ogłoszenie wyników postępowania:Informacja o wynikach postępowania zostanie udostępniona w siedzibie Zamawiającego – EUR Consulting Sp. z o.o. ul. 11 Listopada 28/3 82-500 Kwidzyn na stronie internetowej [www.eurconsulting.org.pl](http://www.eurconsulting.org.pl) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na etapie realizacji zadania przez Wykonawcę oraz po jego zakończeniu, w zakresie jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania, rozliczania oraz kontroli Projektu. |
| 1. **Inne elementy związane z realizacją zamówienia:**
 |
| 1. Składając ofertę, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy na wykonanie usługi.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
3. Płatność za realizację usługi będzie dokonana po wykonaniu i odebraniu usługi.
4. Cena zaproponowana i ustalona w ofercie jest ceną niezmienną do zakończenia realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki i inne koszty (w tym koszty związane z dostawą do siedziby Zamawiającego, dojazdem na miejsce szkolenia itp.), które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy. Powinny one być doliczone do ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
 |
| **4.Termin i forma złożenia oferty:** |
| Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do zapytania oraz wypełnić załączniki nr 1 , nr 2 , nr 3 w formie pisemnej. Oferta powinna zawierać:• nazwa wykonawcy, • zawierać adres, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,• być sporządzona w języku polskim, • treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,• zawierać koszty związane z wykładami oraz dojazdem na zajęcia Planowany okres realizacji zadania w projekcie: 08.2018r.-31.10.2018Wynagrodzenie uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadań świadczonych przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie, w tym także koszty z tytułu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego jeżeli zajdzie taka potrzeba. Wynagrodzenie jest wyrażone w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.Wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i nie może rodzić jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań majątkowych po stronie Zamawiającego. Termin związania z ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.Do oferty należy dołączyć:* aktualnego zaświadczenia o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców- kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem- jeżeli dotyczy
* Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)
* Aktualne zaświadczenie o posiadanianiu wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem- jeżeli dotyczy

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.Miejsce i termin składania ofert:Ofertę należy złożyć w terminie do 11.08.2018r., do godz. 15:00 wybraną z poniższych drogą:• osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera na adres: EUR Consulting sp. z o.o., ul. 11 Listopada 28/3 82-500 Kwidzyn, sekretariat, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15:00, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „Oferta na usługę zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych zapytanie ofertowe nr 19 w ramach projektu Szybka Ścieżka Do Zatrudnienia ”. Przy czym za datę i godzinę dostarczenia dokumentu uważa się datę i godzinę wpływu dokumentu do siedziby EUR Consulting sp. z o.o. |
| 1. **Tryb postępowania:**
 |
| Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określonąw Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu RozwojuRegionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.). |
| 1. **Pozostałe informacje:**
 |
| 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
5. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.
 |
| **Załączniki:** |
| 1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia
 |

**Załącznik nr 1**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |
| **DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 19 z dnia 10.08.2018r.** |
| **Nazwa/ imię i nazwisko Wykonawcy:**  |  |
| **Adres:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |
| **Adres e-mail w sprawach związanych z postępowaniem:** |  |
| **Imię i nazwisko pracownika/ów bezpośrednio zaangażowanego/ych** **do wykonania usługi.** |  |
| **Kalkulacja cenowa Wykonawcy dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia:** |
| **Wyszczególnienie** | **Kwota brutto** |
| **Oferuję wykonanie zajęć teoretycznych i praktycznych na kursie „Pracownik administracyjno-biurowy z elementami kadr i płac” za cenę :****- 1 godzina**  |  |
| **Oferuję wykonanie zajęć teoretycznych i praktycznych na kursie „Opiekunka osób starszych i dzieci” za cenę :****- 1 godzina** |  |
| **Oferuję wykonanie zajęć teoretycznych i praktycznych na kursie „Pracownik ogólnobudowlany z uprawnieniami SEP” za cenę :****- 1 godzina** |  |
| **Posiadam doświadczenie w realizacji szkoleń z zakresu*– proszę o wybranie 1 opcji ze wskazanych poniżej*** |
| Oświadczam iż, posiadam doświadczenie w realizacji szkoleń 100 godzin w ciągu ostatnich 2 lat | TAK | NIE |
| Oświadczam iż, posiadam doświadczenie w realizacji szkoleń 101-200 godzin w ciągu ostatnich 2 lat | TAK | NIE |
| Oświadczam iż, posiadam doświadczenie w realizacji szkoleń powyżej 200 godzin w ciągu ostatnich 2 lat  | TAK | NIE |

**2. Doświadczenie wykładowcy (osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia):**

**Część 1**

- brak przeprowadzenia kursów/szkoleń/zajęć\*

- przeprowadzenie 100 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 101-150 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 151- 200 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 201 i więcej godzin zajęć

**Część 2**

- brak przeprowadzenia kursów/szkoleń/zajęć\*

- przeprowadzenie 100 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 101-150 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 151- 200 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 201 i więcej godzin zajęć

**Część 2**

- brak przeprowadzenia kursów/szkoleń/zajęć\*

- przeprowadzenie 100 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 101-150 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 151- 200 godzin zajęć\*

- przeprowadzenie 201 i więcej godzin zajęć

# Załącznik nr 2

## OŚWIADCZENIE Wykonawcy zamówienia

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 19

z dnia 10.08.2018r.

Ja , niżej podpisany/a:

…....................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz:

**………………………………………………………………………………………………………………………………….**

oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

a. uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że:

* Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
* Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
* Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| Data i czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy  |  |

# Załącznik nr 3

## Opis przedmiotu zamówienia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Pozycja | Opis pozycji |
| 1 | Temat szkolenia  | Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć na szkoleniach zawodowych dla kandydatów korzystających z kursu Część 1 Pracownik administracyjno-biurowy z elementami kadr i płacCzęść 2 Opiekunka osób starszych i dzieciCzęść 3 Pracownik ogólnobudowlany z uprawnieniami SEPSzkolenie będzie realizowane w wymiarze 120 godzinKurs będzie realizowany na terenie woj. Pomorskiego w godzinach 08:00-18:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku i w soboty za zgodą uczestników.Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji powierzonych zadań, oraz informowania o pojawiających się problemach i innych sytuacjach mających wpływ na realizację powierzonych zadań.Program szkolenia będzie opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Szkolenia prowadzone będą w sposób umożliwiający przygotowanie uczestnika do egzaminu Warunkiem ukończenia szkolenia przez Uczestnika Projektu jest minimum 80% obecności na zajęciach |
| 3 | Liczba godzin: | 120 godzin zajęć  |
| 4 | Miejsce realizacji  | Szkolenia realizowane będą na terenie województwa pomorskiego ze wskazaniem Kwidzyn.  |
| 5 | Informacje dodatkowe  |  Ofertę mogą złożyć podmioty spełniające następujące warunki:• osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne, a także te podmioty działające wspólnie, które spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu, • posiadają doświadczenie w organizacji co najmniej 100 godzin zajęć z zakresu przedmiotu zamówienia, • O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wskażą osobę / trenera który posiada :Wykształcenie min. średnie, posiadanie dyplomu, minimum 2 lata doświadczenia zawodowego, minimum jeden przeprowadzony kurs Niespełnienie któregokolwiek z ww. kryteriów będzie skutkowało odrzuceniem oferty. |
| 6 | Termin realizacji  | **08.2018-30.09.2018** |